



مــــذكــرة تفــــاهـــم

بـــيــــن

(جمعية جوّد النسائية لخدمات القطاع غير الربحي)

و

(شركة تام للخدمات الادارية المتقدمة)





مذكـــــــرة تعــاون ❖

بحمده الله وتوفيقه تم الاتفاق والتراضي في يوم: / / ١٤٣٧الموافق: / /٢٠١٦ما بين كل من:

١. جمعية جوّد النسائية لخدمات القطاع الغير ربحي ، سجل رقم (١٣٩٩)، وعنوانها: الرياض- حي السويدي ، رمز بريدي ١٢٧٨٥البريد الالكتروني: jawed.10@gmail.com هاتف رقم ٠٥٠٤٤٠٤٢٢٩

الأستاذة/ هند بنت ناصر العبيد ، بصفتها المديرة التنفيذية للقسم النسائي ،ويشار اليها فيما بعد لأغراض هذه المذكرة بـ(الطرف الأول).

٢/شركة تام الخدمات الادارية المتقدمة وعنوانها

ص. ب: ( ) رمز بريدي ( )هاتف: ( ) فاكس: ( ) جوال : ( ) بريدإلكتروني ( )، ويمثلها في التوقيع على هذا العقد:

الأستاذة/ .... ، بصفتها ،ويشار اليها فيما بعد لأغراض هذه المذكرة بــ (الطرف الثاني).

تمهيد: ❖

حيث أن **الطرف الأول** يسعى إلى (يذكر أبرز ما يميز الطرف الأول أو جهوده المبذولة في هذه الاتفاقية) وأن **الطرف الثاني** (يذكر ما يميز الطرف الثاني من خبرات أو جهود أو كفائة).





وإيماناً من الطرفين بالمسئولية الواقعة على عاتقهما في (هدف الإتفاقية) من خلال إطار عمل مشترك يسمح لهما بتوظيف إمكاناتهما وقدراتهما، ويتم فيها استثمار وتوحيد الجهود والطاقات المتوافرة لدى الطرفين من خلال تنفيذ أعمال مشتركة، لتحقيق أعلى مستوى من الكفاءة والتفوق، لتعزيز الدور (الدعوي/ الاجتماعي/ التنموي ...ألخ) تجاه المجتمع.

عليه فقد اتفق الطرفان على تنفيذ هذه المذكرة وفق الأحكام والشروط التالية:

البند (١):❖

يعتبر التمهيد السابق جزءاً لا يتجزأ من هذه المذكرة ومكملاً ومفسرا لأحكامها وشروطها.

البند (٢):❖

يتم تفسير هذه المذكرة وفقاً لمبدأ حسن النية والمعنى الظاهر للنص دون الإضرار بمصلحة أياً من طرفيها، ويتم حل أي نزاع بين طرفيها ودياً بالتفاوض المباشر ووفقا لشروطها وأحكامها، وفيما لم يرد به نص تخضع للأنظمة النافذة بالمملكة العربية السعودية.

البند (٣): مجال الاتفاقية

يتم تحديد مجال هذه الاتفاقية في النطاق (الجغرافي/ الفئة المستهدفة / أهداف مشتركة ....ألخ)

البند (٤): أهداف الاتفاقية ❖

- تقديم الدعم المؤسسي لمنظمات القطاع غير الربحي
- تأهيل العاملين في القطاع غير الربحي
- تنمية وتطوير مهارات وقدرات قادة المشاريع التنموية في القطاع غير الربحي





- تقديم مبادرات لطرح حلول للمشكلات التي تواجه منظمات القطاع غير الربحي
- المشاركة في التنمية المجتمعية في القطاع غير الربحي
- تأهيل منظمات القطاع غير الربحي لجوائز التميز المحلية والإقليمية والعالمية

أهداف الاتفاقية (الطرف الثاني)

البند (٥): التزامات الطرفين❖

-
- (يذكر ما يلتزم به الطرفين من شروط مشتركة)

التزامات الطرف الأول:

- وضع شعار الشركة تام في الموقع الالكتروني والاعلانات والملفات مسمى شريك استراتيجي
- الاتفاق على ان تكون هناك نسبة من قيمة دعم البرامج لشركه تام

التزامات الطرف الثاني:

- تأهيل الافراد والجمعيات
- حضانة الجمعيات وتأهيلها لتميز المؤسسي
- مسرعة للجمعيات لحصولها لجوائز التميز

البند (٦): مدة الاتفاقية ❖

يبدأ العمل بهذه المذكرة من تاريخ توقيعها، وتظل سارية لمدة سنة ميلادية كاملة وتجدد تلقائياً لنفس المدة مالم يخطر أحد الطرفين الآخر كتابةً بعدم الرغبة في التجديد وذلك قبل نهايتها بثلاثة أشهر على الأقل من تاريخ انتهائها.





البند (٧): تعديل الاتفاقية

لا يمكن تعديل هذه الاتفاقية بعد التوقيع عليها إلا بعد الاتفاق والتراضي بين الطرفين.

البند (٨): المتابعة ❖

يتم الإشراف والمتابعة بين منسقة البرنامج من الطرف الاول والمسؤولة عن الطرف الثاني وفي حالة تعذر التعامل معها يتم ترشيح من تنوب عنها وتكليفها رسميا بخطاب توكيل.

البند (٩):

في حالة ورود ما يفيد إلغاء تنفيذ الاتفاقية من قبل الوزارة لا يلزم الطرف الأول بأي التزامات للطرف الثاني، وتعتبر الاتفاقية غير سارية المفعول من تاريخ إلغائها.

المادة (١٠):

لا يترتب على هذا التعاون أي التزامات مالية أو إجراءات إدارية لا تتوافق مع أنظمة وسياسة وزارة (......) المعمول بها في الدولة.

المادة (١١): تسوية النزاعات:

تحل جميع الخلافات خلال تنفيذ بنود هذه الاتفاقية بصفة ودية داخل لجنة المتابعة، وفي حالة عدم توصل اللجنة إلى حل الخلاف أو عدم رضى أي من الطرفين بما توصلت إليه من قرارات أو توصيات تحال مسألة الخلاف إلى القضاء .

المادة (١٢): شروط الفسخ:

يحق لأحد الطرفين طلب فسخ الاتفاقية إذا تبين له عدم وفاء الطرف الآخر بالتزاماته، على أن يتم إشعاره بإنذار كتابي مسجل يقدم قبل ثلاثة أشهر.

المادة(١٣): سرية المعلومات:





يجب على طرفي الاتفاقية الحفاظ على سرية ما ورد في هذه الاتفاقية وعدم إفشائها للغير دون الحصول على موافقة خطية من الطرف الآخر.

المادة (١٤): المراسلات:

أي مراسلات أو اتصالات تخص الاتفاقية يجب أن تكون على هيئة خطاب موقع ومختوم في الأوراق المروسة الخاصة بالطرفين مهما كان موضوع الخطاب ويرسل على بريد المشروع:

....

كما يمكن التواصل والاستفسار على جوال:

....

المادة (١٥): حقوق الملكية الفكرية

يجب على الطرفين مراعاة حقوق الملكية الفكرية والأدبية الخاصة، والمملوكة للطرف الآخر، وعدم التعدي عليها، وذلك وفقا لنظام الملكية الفكرية.

المادة(١٦):

تشمل هذه المذكرة كامل الاتفاق الذي تم بين طرفيها، وتحل محل أي اتفاقات أو تفاهمات سابقة لها سواءً أكانت مكتوبة أو شفهية.

المادة (١٧):

لا يعتبر أي طرف مقصراً أو مخالفاً لأحكام هذه المذكرة إذا لم يستطع تنفيذ التزامه تجاه الطرف الآخر بسبب أي ظروف طارئة أو قوة قاهرة خارج نطاق سيطرته المعقولة. مع إرسال خطاب يذكر فيه شرح كامل ومفصل لهذه الظروف





البند (١٨): ❖

حررت هذه المذكرة من نسختين أصليتين و (١٨بند) وعدد صفحات (   ) استلم كل طرف نسخة منها للعمل بمقتضاها عند الاقتضاء.

الطرف الأول:❖

اسم المنظمة: جمعية جوّد النسائية لخدمات القطاع غير الربحي

الأستاذة: هند بنت ناصر العبيد

التوقيع:

الطرف الثاني:❖

اسم المنظمة: شركة تام للخدمات الادارية المتقدمة

الأستاذة:

التوقيع:

❖ كل ما تم الإشارة إلية برمز (❖) مهم ولا يمكن صياغة العقد من دونه .. أما ما تبقى فهو غير إلزامي وتدون حسب الحاجة إليها.